



"G. Ugdulena"

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI SECONDO GRADO "G. UGDULENA"

LICEO CLASSICO "G. UGDULENA" ❖ LICEO ARTISTICO - TERMINI IMERESE

❖ LICEO SCIENZE UMANE "T. PANZECA" CACCAMO ❖ I.P.S.S.E.O.A. di CACCAMO

Cod. Min. PAIS00100T - C.F. 87001110821 - Codice Unico Ufficio UFFXFP

Tel. 091/8145643 - Fax 091/8145064 - E-mail pais00100t@istruzione.it

PEC : pais00100t@pec.istruzione.it

VIA DEL MAZZIERE - 90018 TERMINI IMERESE

Prot. n.

I.I.S.S. "G. UGDULENA" TERMINI IM
Prot. 0007242 del 28/08/2017
07 (Uscita)

Termini Imerese, 28/08/2017

- Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della Provincia di Palermo
- All'Albo - Al Sito Web dell' Istituto
- Ai Docenti interessati

OGGETTO: termine chiusura accettazione domande di messa a disposizione per eventuale stipula di contratti di lavoro a tempo determinato a.s. 2017 -2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. n.131/2007 relativo al "Regolamento per il conferimento delle supplenze al personale docente ed educativo"; e il D.M. 13/12/2000 n. 430

VISTO il D.P.R. n. 275/08.03.1999 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

CONSIDERATA la necessità di consentire agli Uffici preposti un regolare funzionamento in relazione all'espletamento anche di altre pratiche di segreteria;

DISPONE

che le domande di messa a disposizione (MAD) per l'a.s. 2017/2018, dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per l'insegnamento su posto normale e di sostegno, per tutti gli ordini di scuola del nostro Istituto e per tutte le classi di concorso, nonché per il personale ATA, saranno accettate **esclusivamente fino al 30/08/2017**. Le domande inviate dopo il suddetto periodo non saranno prese in considerazione.

Le domande dovranno essere inviate esclusivamente per mezzo di:

- posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo pais00100t@pec.istruzione.it;
- posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo pais00100t@istruzione.it (in questo caso il candidato solleva la scuola da qualsiasi responsabilità sul mancato ricevimento della domanda);
- raccomandata postale con ricevuta di ritorno;
- consegna brevi manu all'ufficio di protocollo della scuola.

Le domande rese in autocertificazione, ai sensi del DPR n. 445/2000 dovranno essere corredate da CV formato europeo e copia del titolo di studio, diploma o certificato di laurea completo di CFU e da copia di documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno altresì specificare in modo chiaro la tipologia di posto (comune, sostegno) e la classe di concorso per cui si rendono disponibili.

Per eventuale messa a disposizione per supplenza su posti di sostegno è necessario allegare copia del titolo di specializzazione richiesto.

Le autodichiarazioni potranno essere oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione.

Le domande pervenute qualora se ne ravvisi la necessità, verranno valutate e graduate sulla base della tabella di valutazione utilizzata per l'inserimento nella graduatoria di istituto di terza fascia.

Si ricorda inoltre che **"le domande di messa a disposizione dovranno essere presentate esclusivamente dai docenti che NON risultino inseriti in alcuna graduatoria di istituto e per una sola provincia da dichiarare, espressamente nell'istanza.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Nella Vigiante)

